



# Gérer et piloter son entreprise avec la plateforme collaborative SESAM

## Programme de formation

### Public visé

- Chefs d'entreprise, responsables administratifs ou comptables, conjoints de gérant, etc,
- Toute personne ayant en charge la gestion administrative et/ou comptable au sein de l'entreprise.

### Objectifs de la formation

En fin de formation, le stagiaire sera capable :

- D'utiliser au quotidien de façon efficiente les différents modules de la solution de gestion collaborative SESAM,
- De maîtriser le processus d'échange des flux (clients, fournisseurs, trésorerie) entre son entreprise et Alliance Mozaik,
- Qualifier les opérations non traitées de façon automatique par SESAM,
- D'analyser l'activité de l'entreprise à partir des indicateurs de gestion restitués sous forme des widgets.

### Prérequis

Aucun

### Durée

1 journée (7 heures).

### Accès personnes en situation de handicap

Nous contacter.

**Taux de réussite** 95%

**Taux de satisfaction stagiaire** 95%

### Contacts – Responsables Pédagogiques

Laetitia Launay, 04 86 18 10 20, l.launay@alliancemozaik.com

Daniel Michel, 04 86 18 10 20, d.michel@alliancemozaik.com

## Contenu de la formation

### Première demi-journée : 3,5h

- Présentation des enjeux réglementaires à venir de la digitalisation,
- Paramétrages de l'espace privé de l'entreprise, sur la plateforme SESAM (paramètres comptables, préférences, etc ...),
- Utilisation du module « clients » (devis, bon de commande, bon de livraison, facture, encaissement, relance).

### Seconde demi-journée : 3,5h

- Utilisation du module « fournisseurs » (intégration des achats par chacun des 3 canaux, qualification des opérations, règlements),
- Utilisation du module « banque » (intégration des relevés de comptes, qualification des opérations),
- Utilisation du module « caisse » (intégration des opérations d'entrées et de sorties de caisse),
- Modalités et rythme de transfert des données à Alliance Mozaik,
- Apprentissage de la lecture des indicateurs de gestion restitués (suivi de chiffre d'affaires, en cours clients, en cours fournisseurs, niveau de trésorerie, ...).

## Méthodes pédagogiques

- **Méthodes actives et démonstratives** : Alternance Théorie / Pratique,
- Démonstration, mise en pratique sur le dossier de l'entreprise,
- Echanges, questions / réponses.

## Tarif

Cette formation est tarifée à 600 € HT, soit 720 € TTC.

## Modalités d'accès à la formation

La formation sera planifiée, en fonction de l'entreprise cliente et de l'OPCO dont elle relève, soit à la signature de la convention de formation, soit une fois l'accord de prise en charge obtenu.

## Délais d'accès à la formation

Selon qu'une demande de prise en charge soit formulée ou non, la formation peut se tenir sous un délai pouvant varier de 1 à 4 semaines.

## Modalités d'évaluation

- **Evaluation à l'atteinte des objectifs** : Grille de critères (acquis/en cours d'acquisition/non acquis). La formation sera validée à partir d'une note au minimum égale à 12/20.
- **Evaluation à chaud de la satisfaction du stagiaire** : Questionnaire de satisfaction remis en fin de journée.